

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №13 г. Лениногорска»  
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ №5  
заседания совещания при директоре

от 4.12.2019 года

Председатель: Т.В.Павлов

Секретарь: Сергеева А.В.

Присутствовали: 17 человек

Повестка дня:

1. О соблюдении теплового и светового режима в школе – Т.В.Павлов, директор МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ.
2. Об итогах школьных предметных олимпиад - Сергеева А.В., заместитель директора по УВР
3. Качество преподавания программ дополнительного образования- Сергееву А.В., заместитель директора по УВР
4. О подготовке к проведению новогоднего праздника- Сергеева А.В., заместитель директора по ВР.
5. Совершенствование методики преподавания учебных дисциплин с целью повышения качества образования – Т.В.Павлов, директор МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ.
6. О работе методических объединений учителей за 1-е полугодие – Сергеева А.В., заместитель директора по УВР

1.СЛУШАЛИ: директора школы Павлова Т.В., который представил информацию о соблюдении теплового и светового режима в школе.

РЕШИЛИ:

1. Коллективу школы вести систематический контроль состояния теплового, светового и противопожарного режима школы.
2. Проверить окна в классах и рекреациях школы по вопросу утепления и изоляции.
3. Учителям обеспечить выполнение светового режима в классах и коридорах школы в соответствии с нормами СанПиН.
4. В целях обеспечения надлежащего санитарно-гигиенического, теплового, светового и противопожарного режима в школе провести инструктаж сотрудников и учащихся школы по технике безопасности и правилам пожарной безопасности.

СРОКИ: декабрь 2019 г. – май 2020 года.

2.СЛУШАЛИ: А.В. Сергееву - зам. директора по УВР, которая выступила с информацией с об итогах школьных предметных олимпиад.

РЕШИЛИ:

1. Согласно плану школы, в октябре - ноябре 2019 года были проведены школьные предметные олимпиады. На основании решений предметных экспертных комиссий и аналитических материалов победителей и призеров школьных предметных олимпиад, наградить грамотами образовательного учреждения.
2. Усилить работу с одаренными детьми и учащимися, мотивированными на получения высоких результатов качества в образовании.

СРОКИ: декабрь 2019 г.

3.СЛУШАЛИ:А.В. Сергееву - зам. директора по УВР, которая выступила с информацией с качестве преподавания программ дополнительного образования.

РЕШИЛИ:

Провести в мае проведения итогового этапа диагностики – подведение итогов завершающегося года обучения. На этом этапе анализируются результаты обучения, оценивается успешность усвоения воспитанниками учебных программ. Итоговая аттестация проводится в мае. Формами ее проведения являются контрольные занятия, соревнования (спортивно-техническое направление), самостоятельная практическая работа, конкурсные и игровые программы, выставка работ.

СРОКИ: декабрь 2019 г. – май 2020 года.

4.СЛУШАЛИ: А.В.Сергееву – ЗДВР МБОУ «СОШ № 13 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ, которая выступила с информацией подготовке к проведению новогоднего праздника 2019-2020 учебного года:

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить безопасность, антитеррористическую защиту и пожарную безопасность мест проведения праздничных мероприятий в школе. Определить порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.
2. Провести целевые инструктажи с обучающимися по действиям при возникновении террористических угроз, возгораниях, чрезвычайных ситуациях.
3. Не допускать применение пиротехнических изделий и других огневых эффектов в любых помещениях и на территории образовательной организации.
4. Утвердить график праздничных торжеств в 1-4 классах и 5-9 классах.
5. Ответственным классом за организацию новогоднего концерта и оформление актов зала установить учащихся 9 класса (Классный руководитель Вильданова Р.Ш.).
6. Классным руководителям оформить классы и коридоры школы новогодней атрибутикой.
7. Провести классные часы с учащимися: о правилах поведения на каникулах, о правилах дорожного движения, о правилах поведения в общественных местах, в транспорте, на водоемах, о правилах использования пиротехнических средств. Оформить все инструктажи в журналах классных руководителей, собрать подписи учащихся.
8. До 26 декабря 2019 года провести профилактическую работу с родителями и учащимися по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в рамках профилактического мероприятия «Зимние каникулы».

СРОКИ: декабрь 2019 г.

5.СЛУШАЛИ: Совершенствование методики преподавания учебных дисциплин с целью повышения качества образования – Т.В.Павлов, директор МБОУ «СОШ №13 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ.

РЕШИЛИ:

Учителям принять к сведению информацию по организации методической работы в общеобразовательном учреждений, ВШК, посещении уроков администрацией школы.

Рекомендуется использовать в работе диагностическую карту по направлению «Формирование метапредметных результатов на уроках».

СРОКИ: постоянно

6.СЛУШАЛИ: А.В. Сергееву - зам. директора по УВР, которая выступила с информацией о работе методических объединений учителей за 1-е полугодие 2019-2020 учебного года.

РЕШИЛИ:

1. За прошедший промежуток проведена определенная работа, имеющая подтверждение в планах работы ШМО учителей-предметников.
2. Не во всех справках выделена работа над качеством обучения, работой по программе «Одаренные дети», разноуровневая работа с различным контингентом учащихся, результаты мониторингов. Внеклассная работа ограничивается участием в конкурсах и олимпиадах, не видно работы с родителями.

3. В отчетах, анализирующих работу ШМО 1 полугодия, полнее отражать работу учителей-предметников.
4. Исправить указанные недочеты. Продумать систему работы над качеством по предметам, разноуровневую работу, тщательную подготовку к олимпиадам и конкурсам.

Директор МБОУ СОШ №13

Т.В.Павлов

Секретарь

Сергеева А.В.